

دليل الرسالة – الماستر في العلوم التربوية

الديباجة

يندرج مشروع التخرج (الرسالة) ضمن استراتيجية للتنمية الشخصية والمهنية. ويُتَوَجَّ بمناقشة أمام لجنة أكاديمية، ليعكس قدرات الطالب الباحث في المجال المفاهيمي، وصياغة الإشكاليات، والبحث الامبريقي، والتفكير المنهجي.

1. هيكلية ومعايير عرض رسالة الماستر

1.1 الهيكلية

تقع الرسالة في حدود 100 صفحة (ماعدًا قائمة المراجع والملاحق). وتتألف من أقسام، مفصلة أدناه على سبيل التوضيح.

- صفحة الغلاف: عنوان الرسالة، الباحث، المؤسسة، التاريخ.
- الإهداء والشكر: اختياري، يوجه للمشرفين، والزملاء، والأهل.
- المستخلص: نص قصير (150 – 250 كلمة) يعرض الهدف، والمنهجية، والنتائج، والاستنتاج.
- فهرست المحتويات: الفصول، الفصول الفرعية، أرقام الصفحات.
- قائمة الجداول/ الرسوم - عند اللزوم.
- مقدمة: دراسة الحال وطرح الاشكالية (يتضمن هذا القسم العناصر الواردة أدناه، غير مرقمة، وفق ترتيب يتوافق عليه المشرف والطالب)

- عرض الموضوع وتسويغ اختياره في ضوء المستجدات التربوية الراهنة
- الاشكالية المستندة إلى السياق/ الإشكالية وسياق البحث
- الارتكاز على الأدبيات العلمية: مراجعة موجزة للأدبيات لإبراز أهمية الموضوع
- غايات البحث: الاستكشاف، الوصف، المقارنة...
- التساؤل الأولي وسؤال البحث المبدئي
- الفرضيات أو الأهداف المبدئية للبحث
- الأهمية العلمية للبحث
- المنهجية المعتمدة

- عرض هيكلية الرسالة
- الإطار النظري المرجعي (يُخصّص هذا الجزء للتعمق في النظريات ذات الصلة بالإشكالية وكذلك الدراسات المرتبطة بها).
- تحديد وتعريف مختلف النظريات و/أو المفاهيم المرتبطة بسؤال البحث
- تحديد موقع البحث بالنسبة إلى النظرية وإلى أبحاث أخرى
- موقف الباحث إزاء النظرية
- صياغة نهائية للفرضيات و/أو الأهداف في ضوء الإطار النظري المرجعي، بالاستناد إلى دراسات ومقالات علمية
- منهجية البحث
- المقاربة المنهجية
- تصميم / نوع البحث
- سياق البحث، المجتمع المستهدف وتقنيات اختيار العينة
- أساليب جمع البيانات: الأدوات والإجراءات
- أساليب تحليل النتائج
- المعايير الأخلاقية المعتمدة
- الحدود المنهجية للبحث
- عرض النتائج
- عرض النتائج المستخلصة (شبكات، رسومات، جداول ...)
- وضوح العرض وربطه بسؤال البحث وبالفرضيات/ الأهداف
- التحقق من صحة الفرضيات الأولية أو بيان مدى الاتساق بين الأهداف والنتائج
- تفسير النتائج ومناقشتها
- تفسير ملائم للنتائج المتحصّل عليها
- مناقشة النتائج في ضوء النظريات المعتمدة، مع إجراء مقارنة مع نتائج أبحاث أخرى، خصوصًا المقالات المنشورة في مجالات علمية محكمة
- الحدود العامة للبحث
- الخاتمة
- تلخيص مجمل العمل ابتداءً من الإشكالية وصولاً إلى المناقشة، مع إبراز النقاط البارزة
- الإسهامات الرئيسية للبحث، النظرية والتطبيقية
- فتح آفاق جديدة

• قائمة المراجع

• الملاحق

1.2. معايير عرض الرسالة

- APA 7^e édition https://owl.purdue.edu/owl/research_and_citation/apa_style/index.html

• بنود ينبغي الرجوع إليها بشكل محدد: الهوامش؛ نوع الخط؛ تباعد الأسطر؛ ترقيم الصفحات؛ العناوين التوضيحية وأشكال الجداول والأشكال؛ الرموز والاختصارات؛ العناوين والعناوين الفرعية؛ معايير الكتابة العلمية (الاقتباسات، المراجع الببليوغرافية، إلخ).

• توصيات محددة للكلية:

- صفحة الغلاف: راجع الملحق أ
- الغلاف: عنوان الرسالة بالعربية؛ ملخص بالفرنسية أو الإنجليزية، كل منهما من 250 كلمة؛ الكلمات المفتاحية بالعربية، والفرنسية أو الانكليزية (5 كلمات مفتاحية)
- محاذاة النص من الجانبين الأيسر والأيمن
- تذييل الصفحة "footer" على اليمين: كلية العلوم التربوية – جامعة القديس يوسف، بحروف عادية، حجم 12، نوع الخط Simplified Arabic
- رأس الصفحة "header" على أقصى اليمين عنوان الرسالة مختصراً، وعلى أقصى اليسار رقم الصفحة بالأرقام الهندية، بحروف عادية، حجم 12، نوع الخط Simplified Arabic

2. منتدى البحث

- كل طالب يباشر بكتابة رسالة الماجستير في العلوم التربوية عليه تقديم مشروع بحث خلال منتدى البحث، بعد أن يتم التصديق عليه مسبقاً من قبل المشرف على الرسالة.
- يتضمن مشروع الرسالة المراحل الآتية:
 - العنوان المؤقت
 - المقدمة وتشمل: تحديد موضوع البحث، مناقشة الوضع الراهن لموضوع/سؤال البحث وبيان المشكلة، توضيح هدف الدراسة، وذكر سؤال/أسئلة البحث الرئيسية و/أو الأسئلة الفرعية المنبثقة عنها.
 - الإطار النظري/المفاهيمي، ويتضمن مناقشة النظريات ذات الصلة ومراجعة الأدبيات السابقة.
 - تذكير القارئ بفرضيات البحث المؤقتة و/أو الأسئلة البحثية بناءً على الأدبيات المنقحة.
 - منهجية البحث وتقنياته.
 - قائمة المراجع وفقاً لأسلوب APA الإصدار السابع.
 - الخطة الدراسية الأولية متضمنة الجدول الزمني المقترح.

- تتم مناقشة مشروع رسالة البحث خلال منتدى البحث أمام لجنة يرأسها الأستاذ المسؤول عن المقرر.
- معايير الموافقة على المشروع

تفاصيل معايير تقييم مشروع رسالة البحث	
المخرجات المتوقعة	المعايير
الملف الخطي 50% توضع العلامة عليه من قبل المشرف على الرسالة	التغطية المناسبة للأقسام المطلوبة
	القيمة المضافة للدراسة ومبررات مشكلة/أسئلة البحث
	الجودة النظرية والمنهجية
	المستوى اللغوي والتقييد بنظام APA
العرض الشفهي 50% توضع العلامة من قبل اللجنة برئاسة أستاذ المقرر	وضوح العرض وتسلسل الأفكار المنطقي
	استخدام الوسائل البصرية وإدارة الوقت
	الموقف المهني والتواصل غير اللفظي
	جودة الإجابات من حيث الإقناع والحجة

• الدرجات الممنوحة

20/19-18	المستند لا يحتاج إلى أي تعديل ويمكن عرضه على لجنة الأخلاقيات كما هو
20/17-16	المستند يحتاج إلى تعديلات بسيطة قبل عرضه على لجنة الأخلاقيات
20/15-14	المستند يحتاج إلى تعديلات جوهرية قبل عرضه على لجنة الأخلاقيات
20/13-12	المستند يحتاج إلى تصحيح شامل وإعادة صياغة

3. المجلس الأخلاقي (يرجى الاطلاع بدقة)

في ختام مناقشة مشروع البحث، يقوم الطالب بإعداد ملف الأخلاقيات

(<https://www.usj.edu.lb/cue/procedures.php>)

- البنود الواجب الاطلاع عليها بشكل محدد: مستندات الموافقة اللازمة لإجراء الدراسة، الفقرة التمهيدية لأدوات جمع البيانات.
- يتضمن الملف المرسل للمجلس الأخلاقي المكونات الآتية:
- رسالة توصية موقعة من قبل الأستاذ الباحث أو المشرف على الرسالة؛ تتضمن هذه الرسالة اسم الطالب، إطار العمل، هدف الدراسة، الفئة المستهدفة، إضافة إلى المنهجية المعتمدة.
- البروتوكول التفصيلي للدراسة

- أدوات الدراسة

- استمارة المعلومات والموافقة، التي تتضمن المبادئ الأخلاقية الواجب احترامها، مكتوبة بالعربية وبالفرنسية (أو الإنكليزية).

- تعهد بالحفاظ على سرية المعلومات

- الموافقات اللازمة من المؤسسات المعنية

4. إيداع الرسالة

- يُمنح إذن الإيداع من قبل المشرف على الرسالة، الذي يشهد في تقرير موجّه إلى رئيس القسم أن الرسالة قابلة للمناقشة.
- قبل إيداع الرسالة، تخضع الرسالة لبرنامج كشف الانتحال من قبل رئيس القسم. وسيتم رفض الإيداع في حال وجود انتحال.
- يجب الالتزام بسياسة استخدام الذكاء الاصطناعي التوليدي في إطار الماستر (أنظر الملحق ب).
- يقترح رئيس القسم لجنة المناقشة، بالتشاور مع المشرف على الرسالة، ويصادق عليها عميد الكلية. كما يبلغ أعضاء اللجنة والأطراف المعنية بتفاصيل المناقشة.
- يُحدد موعد المناقشة في أجل لا يتجاوز شهرين من تاريخ الإيداع النهائي للرسالة.
- تكون المناقشة علنية، ويعلن عنها قبل أسبوع على الأقل.
- إذا كانت لدى القارئ ملاحظات جوهرية على المخطوط، يُطلب من الطالب إجراء التعديلات اللازمة.
- يرأس رئيس اللجنة المناقشة ويوزع حق الكلام على أعضاء اللجنة، ويقدم تقريراً موجّزاً عن جلسة المناقشة خلال أسبوعين إلى رئيس القسم.

5. مناقشة الرسالة

- افتتاح الجلسة من قبل رئيس اللجنة.
- تقديم عرض شفهي من قبل الطالب، مدعوماً بعرض PowerPoint لمدة 20 دقيقة كحد أقصى.
- مداخلات متتابعة من المشرف على الرسالة، والقارئ، ورئيس اللجنة، مدة كل منها حوالي 15 دقيقة، بما في ذلك التفاعل مع الطالب (أسئلة وأجوبة).
- توقيع محضر الجلسة من قبل أعضاء اللجنة بعد المداولات.

• آليات المصادقة

تفاصيل معايير تقييم الرسالة البحثية	
مبررات مشكلة البحث والبنية المنطقية لأطروحة البحث بأكملها	

المستند الخطي (50%)	استخدام الإطار المفاهيمي واتساقه مع سؤال/أسئلة البحث
توضع العلامة من قبل المشرف على الرسالة والقارئ	التصميم المنهجي، واختيار الأدوات، والتحقق العلمي من صحتها
	الدقة والعمق في عرض النتائج وتفسيرها ومناقشتها
	جودة اللغة، والأسلوب الأكاديمي، والالتزام بمعايير APA
العرض الشفهي (50%)	الدقة العلمية وملاءمة المحتوى
يتم إقرار العلامة من قبل رئيس اللجنة بالتشاور مع أعضاء اللجنة	السلوك المهني والتواصل غير اللفظي
	استخدام الوسائل البصرية وجودة التعبير
	وضوح الحجج ومهارات التواصل الشفهي

• الدرجات الممنوحة

20/19-18	ممتاز مع تهنئة اللجنة	المستند لا يحتاج إلى أي تعديل ويمكن نشره كما هو
20/17-16	جيد جدًا	المستند يحتاج إلى تعديلات بسيطة قبل النشر
20/15-14	جيد	المستند يحتاج إلى تعديلات جوهرية قبل النشر
20/13-12	مقبول	المستند يحتاج إلى تصحيح شامل وإعادة صياغة

بعد المناقشة، يودع الطالب رسالته بريديًا لدى رئيس القسم في مهلة شهر واحد، وقد أجرى عليها التعديلات والتصحيحات المقترحة من أعضاء لجنة المناقشة.

الملحق أ: نموذج إعداد صفحة العنوان



جامعة القديس يوسف في بيروت

كلية العلوم التربوية

جامعة القديس يوسف

(الكلية أو المعهد)

(16 pts, gras)

رسالة في العلوم التربوية

(14 pts, gras)

موضوع الرسالة: (14 pts)

العنوان

(16 pts, gras)

أعدّها: (14 pts)

اسم وشهرة الطالب/ة

(16 pts, gras)

بإشراف: (14 pts)

اسم وشهرة المشرف

(اللقب)

(16 pts, gras)

(14 pts لما يلي)

نوقشت في اليوم والشهر والسنة

أمام لجنة مؤلفة من:

رئيساً

(اللقب)

الاسم والشهرة

مشرفاً

(اللقب)

الاسم والشهرة

قارئاً

(اللقب)

الاسم والشهرة

مختبر الأبحاث التربوية - كلية العلوم التربوية - جامعة القديس يوسف (12 نقطة، غامق)

الملحق ب: بروتوكول استخدام الذكاء الاصطناعي التوليدي في إطار الماستر

يُسمح باستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي التوليدي في العمل البحثي بشروط صارمة. لا يمكن للذكاء الاصطناعي أن يحل محل التفكير الشخصي أو النقدي أو الصرامة المنهجية أو الأصالة العلمية المتوقعة من طالب الماجستير. يجب أن يبقى استخدامه محدودًا وشفافًا وأخلاقيًا.

الاستخدام المسموح – مع التحفظ

- تحديد المصادر ذات الصلة وتوليد المراجع الببليوغرافية مع التحقق الدقيق منها (بسبب خطر وجود مصادر وهمية).
- تدقيق المقالات أو إجراء الاختبارات الإحصائية.
- تحويل البيانات الجدولية أو النصية إلى تمثيلات بيانية مثل الأشكال والمخططات والرسوم البيانية.

ملاحظات:

- يجب ذكر أي استخدام للذكاء الاصطناعي صراحةً في حاشية أسفل القسم الذي استخدم فيه.
- لتصحيح اللغة، يُفضل استخدام برامج التدقيق اللغوي التي لا تجعل المخطوطة تبدو وكأنها معاد صياغتها بواسطة الذكاء الاصطناعي.
- يُمنع منعًا باتًا استخدام الذكاء الاصطناعي في كتابة المحتوى العلمي (المقدمة، الإطار النظري، التحليلات، التفسير، الخاتمة).
- يبقى طالب الماجستير مسؤولًا بالكامل عن النزاهة والاتساق والدقة العلمية في رسالته سواء استخدم الذكاء الاصطناعي أم لم يستخدمه.

إقرار بالالتزام بعدم الانتحال والاستخدام المنضبط للذكاء الاصطناعي وفقًا للسياسة المعتمدة

أنا الموقع/الموقعة أدناه، أقر بأنني حصلت على التصاريح اللازمة لاستنساخ الصور، أو المقاطع، أو الرسوم التوضيحية، أو الجداول المستعارة من أعمال أخرى، وأتعهد بالإشارة إلى جميع المصادر التي استخدمتها في كتابة هذا البحث. كما أؤكد أنني قد التزمت بقواعد الكلية المتعلقة باستخدام الذكاء الاصطناعي، مع توضيح التطبيقات والاستخدامات التي اعتمدت عليها بوضوح.

التوقيع: